

ご旅行契約における大切なお知らせです。必ずご確認ください。

1. 本旅行条件書の意義
本旅行条件書は、旅行業法第12条の4に定める「取引条件説明書面」及び同法第12条の5に定める「契約書面」の一部となります。
2. 手配旅行契約

(1) この旅行は、株式会社IAOEトラベル(東京都中央区日本橋馬喰町1-14-5 日本橋Kビル7階、観光庁長官登録旅行業第883号)以下「当社」といいます)が手配する旅行であり、この旅行に参加されるお客様は当社と手配旅行契約(以下「旅行契約」といいます)を締結することになります。

- (2) 手配旅行契約とは、当社がお客様の依頼により、お客様のために代理、媒介又は取次をすることなどにより、お客様が運送、宿泊機関等の提供する運送・宿泊その他のサービス(以下「旅行サービス」といいます)の提供を受けることができるように、手配することを引き受ける契約をしています。
- (3) 旅行契約の内容・条件は、本旅行条件書、当社旅行業約款(本旅行契約約款(以下「当社約款」といいます))になります。
- (4) 当社が善良な管理者の注意をもって旅行サービスの手配をしたときは、旅行契約に基づく当社の債務の履行は終了いたします。従って、運送・宿泊機関等との間で旅行サービスの提供をする契約を締結できなかった場合でも、当社がその義務を果たしたときには当社所定の旅行業務取扱料金(以下「取扱料金」といいます)をお支払いいただきます。

3. 旅行のお申込みと契約の成立時期
- (1) 当社が善良な管理者の注意をもって旅行サービスの手配をしたときは、旅行契約に基づく当社の債務の履行は終了いたします。従って、運送・宿泊機関等との間で旅行サービスの提供をする契約を締結できなかった場合でも、当社がその義務を果たしたときには当社所定の旅行業務取扱料金(以下「取扱料金」といいます)をお支払いいただきます。

- (2) 当社所定の申込書にご記入の上、申込金を添えてお申込みいただきます。申込金は旅行代金・取消料その他お客様が当社に支払うべき金額の一部として取り扱います。
- (3) 旅行契約は、当社が契約の締結を承諾し申込金を受領した時に成立いたします。

- (4) 本項(2)の規定にかかわらず、次の場合は申込金のお支払いを受けることなく、旅行契約は成立いたします。
a)申込金のお支払いを受けることなく手配旅行契約の締結を承諾する旨を記載した書面をお渡した場合、フックミの場合ら当社が発信した時点、電子メールの場合はお客様に到達した時点で契約が成立いたします。
b)団体・グループ契約において契約責任者に申込金のお支払いを受けるとな(手配旅行契約の締結を承諾する旨を記載した書面をお渡した場合、当社が当該書面を交付した時に契約は成立いたします。
c)旅行代金と引換えに当該旅行サービスの提供を受ける権利を表示した書面(eチケット、ホテルクーポン等を含む)をお渡した場合、当社が口頭により申込みを承諾した時点で契約は成立いたします。

- 申込金は、お一人様につき20,000円(以下全額まで、ピーク時期(4/27～5/6,7/20～8/31,12/20～1/7))にご出発のお客様はお一人様につき30,000円以上全額までお支払いいただきます。ただし、PEX(航空券、発券期限付き事前購入型割引航空券、海外発航空券など発券期限のある航空券の場合)には別途当社が指定する期日まで全額をお支払いいただきます。
また、14日目にあたり日以降にお申込みの場合は、お申込み時点又は、旅行開始日現在の当社が指定する期日までにお支払いいただけます。
- (5) お申込み及び申込書への記入において氏名(スぺル)はご旅行に使用されるパスポートの記載通りにお申込みください。4. 申込条件

- (1) お申込み時点で20才未満の方は、保護者の同意書が必要です。
- (2) 旅行開始時点で15才未満の方は、保護者の同行、成年の責任者の出発までの付添いや現地到着空港への出迎え等が必要となる場合があります。

- (3) 慢性疾患をお持ちの方、現在健康を損っている方、妊娠中の方、身体に障害をお持ちの方は、その旨旅行のお申込み時にお申出ください。当社は可能かつ合理的範囲で応じます。当社がお客様のために講じた特別な措置に要する費用はお客様の負担となります。また医師の健康診断書を提出していただく場合もありますが、運送・宿泊機関等の判断によりお申込みをお断りさせていただく場合もあります。
- (4) その他お客様の業務上の都合によりお申込みをお断りする場合があります。5. 旅行代金のお支払い

- (1) 旅行代金とは、当社が旅行サービスを手配するために、運送・宿泊機関等に対して支払う費用(航空券代金、ホテル代金等)及び当社所定の取扱料金とをいいます。
- (2) 航空券代金は運賃本体(平日・週末運賃、日本国内・海外アドオン運賃、途中降機運賃、マイルアップ加算額等の合算額等)と、付加運賃(燃油サーチャージ等)と空港諸税(空港施設使用料、通行税等)、航空保険料等の合計をいいます。なお、付加運賃、空港 諸税、航空保険料は運賃本体と別途ご案内させていただきます。
- (3) 旅行代金は請求書に記載した期日までにお支払いいただきます。旅行代金の支払い期日は、航空券の種類によって異なります。またピーク時期(運送期)と航空券の発券期により急速発券依頼が入ることもあり、その場合にはお支払い期日が早まります。

6. 空港諸税・燃油サーチャージ等のお支払い
- (1) 航空券発券時に徴収いたします空港諸税、空港施設使用料、航空保険料、燃油サーチャージは旅行代金に含まれておりません。航空券発券時に運送および申込金において確定した金額の日本円換算額を別途お支払いいただきます。なお徴収額は、ご利用いただく航空券運賃の大人・子供種別に準じます。

- (2) 日本円換算額は旅行契約の成立時点で確定し、それ以降の為替相場の変動による追加徴収、返金は致しません。ただし、航空券発券時に燃油サーチャージ等の新設や増額、減額された場合は追加徴収、返金させていただきます。
- (3) 燃油サーチャージの値上げを理由とした解除の場合は所定の取消料を申受けます。

7. 旅行代金の変更
- (1) 当社は、旅行開始前において、運送・宿泊機関等の運賃・料金の改訂、為替相場の変動その他の事由により旅行代金の変動が生じた 場合は、当該旅行代金を変更することができます。この場合、当該旅行代金変動の危険はお客様の負担とさせていただきます。
- (2) 当社は、旅行サービスを手配するために、実質的に旅行代金とお客様から旅行代金として取入れた金額が合致しない場合は、旅行終了後、速やかに旅行代金の精算をさせていただきます。
8. 契約内容の変更

- (1) お客様が、旅行日程、旅行サービスの内容その他の旅行契約内容の変更を求めてきた場合、当社は可能な限りその求めに応じます。
- (2) お客様の求めにより契約内容を変更する場合、既に完了した手配を取消するために運送・宿泊機関等に対して支払うべき取消料・違約料その他の手配変更に必要な費用は、お客様の負担とさせていただきます。
- (3) 上記変更に必要な費用は別に、変更手続きをすることの対価として当社所定の変更料をお支払いいただきます。
- (4) ※変更・取消についての規定及び変更料・取消料については、お申込みの旅行サービス(航空券の種類等)により異なります。別紙にてご確認ください。

9. 契約の解除
- (1) お客様による任意解除 お客様は下記費用をお支払いいただくことにより、いつでも旅行契約の全部又は一部を解除することができます。ただし、契約解除のお申出は、お申込みいただいた営業所の営業時間内にお受けします。お申込みいただいた営業所の営業日、営業時間はお客様ご自身でも確認ください。
- a)お客様が提供を受けた旅行サービスの費用
- b)お客様がまだ提供を受けていない旅行サービスに係わる取消料・違約料として運送・宿泊機関等に対して既に支払い、これから支払う費用
- c)当社所定の取消料金

- ※変更・取消についての規定及び変更料・取消料については、お申込みの旅行サービス(航空券の種類等)により異なります。別紙にてご確認ください。

- (2)お客様の責に帰すべき事由による解除 当社は、お客様が所定の期日まで旅行代金をお支払いされないときは、旅行契約を解除することができます。この場合、下記費用はお客様の負担とさせていただきます。
a)お客様が提供を受けた旅行サービスの費用
- b)お客様がまだ提供を受けていない旅行サービスに係わる取消料・違約料として運送・宿泊機関等に対して既に支払い、これから支払う費用
- c)当社所定の取消料金

- (3)当社の責に帰すべき事由による解除 当社の責任により旅行サービスの手配が不可能となったときは、お客様が旅行契約を解除することができます。この場合当社は、旅行代金からお客様が既にその提供を受けた旅行サービスの対価として、運送・宿泊機関等に対して既に支払い、又はこれらに支拂わなければならない費用を控除した残金をお客様に払い戻します。
10. 団体・グループ契約

- (1) 当社は、同じ行程を同時に旅行する複数の 旅行者がその責任ある代表者(以下「契約責任者」といいます)を定めて申込んだ手配旅行契約の締結については、本項の規定を適用します。
- (2) 当社は、特約を結んだ場合を除き、契約責任者はその団体・グループを構成する旅行者(以下「構成者」といいます)の手配旅行契約の締結に関する一切の代理権を有しているものとみなし、当該団体・グループに関する取引は、当該契約責任者との間で行います。
- (3) 契約責任者は、当社が定める日までに、構成者の名簿を当社に提出していただきます。
- (4) 当社は、契約責任者が構成者に対して親しい、又は将来又は今後が予測される債務又は義務又は義務については、何らの責任を負うものではありません。
- (5) 当社は、契約責任者が団体・グループに同行しない場合、旅行開始後において、あらかじめ契約責任者が選任した構成者を契約責任 者とみなします。
- (6) 当社は、契約責任者から構成者変更のお申出があった場合可能な限りこれに応じますが、変更によって生じる旅行代金の増加及び変更に必要な費用は、構成者に帰属するものとします。

手配旅行条件書

株式会社IAOEトラベル

11. 当社の責任
- (1) 当社は旅行契約の履行にあたって、当社又は当社の手配代行者の故意又は過失により、お客様に損害を与えたときはお客様が被られた損害を賠償いたします(損害発生の日から起算して2年以内)に当社に対して通知があった場合に限りります。
- (2) 手荷物について生じた本項(1)の損害については、同項の規定にかかわらず損害発生の日から起算して、21日以内に当社に対して通知があった場合に限り、旅行者1名につき15万円を限度(当社に故意又は重大な過失がある場合を除きます)として賠償いたします。
- (3) 免責事項 お客様が被災地、戦乱、暴動、運送・宿泊機関等の旅行サービス提供の中止、官公署の命令、その他の当社又は当社の手配代行者の過失と無関係な事由(以下「不可抗力」といいます)により損害を被った場合、当社は、その損害を賠償する責任を負うものではありません。
a)天災地変、戦乱、暴動、航空機の運送・トラブル等により出発便が取消され、又は旅行日程が変更された場合 b)航空会社の過剰予約受付(オーバーブッキング)により予約を取消され、又は搭乗を拒否された場合
c)お客様の都合
d)お客様の集合時間あるいはチェックイン時間に遅れ搭乗手続きができなかった場合、もしくは搭乗手続き後に予定便に搭乗できなかった場合
e)お客様が航空券等の紛失又は盗難に遭った場合
f) 搭乗(バスポート)の残存有効期限の不足及び査証(ビザ)の不備の為、日本及び各国の出入国管理法により、搭乗、入国が出来ない場合
g)バスポート記載の名前と航空券記載の名前が違い搭乗を拒否された場合
h)お客様の都合により乗入れられてご予約された予定便に搭乗されず、以降の予約が取り消され航空券が無効になった場合

12. お客様の責任
- (1) お客様の故意、過失、法令・公序良俗に反する行為、もしくはお客様が当社約款の規定を守らないことにより当社が損害を受けた場合は 当社はお客様から損害の賠償を申受けます。
- (2) お客様は当社と旅行契約を締結するに際して、当社から提供された情報を活用し、お客様自身の権利義務その他旅行契約の内容について理解するよう努めなければなりません。
- (3) お客様は、旅行開始後において契約書面記載の旅行サービスを円滑に受領するため、契約書面と異なる旅行サービスが提供された と認識されたときは、旅行地において速やかにその旨を当社、当社の手配代行者又は、当該旅行サービスの提供者に申出なければなりません。
13. お客様が出発前に実施する事項

- (1) ご旅行に必要な券券及び残存有効期限・査証・再入国許可及び各種証明書の取得及び出入国手続書類の作成等はお客様ご自身の責任で行っていただきます。
- (2) 遅延先の衛生状況については厚生労働省「検査感染症情報」ホームページ <http://www.forth.go.jp/>にてご確認ください。

- (3) 渡航先(国又は地域)によっては外務省「海外危険情報」等、国・地域の渡航に関する情報が出されている場合がありますので外務省「海外安全ホームページ」<http://www.pubanzen.mofa.go.jp/>にてご確認ください。

14. 個人情報保護方針 旅行申込書にご記入いただく、氏名、年齢、生年月日、電話番号、メール・アドレス、住所、勤務先等の情報は「個人情報」に該当しますので、当社には以下に掲げる個人情報の取扱いに関する基本方針及び個人情報に関して適用される法令を遵守し、お客様に関する個人情報の適正な管理・利用と保護に万全を尽くします。

- (1) 当社は、お客様がお申込みなられた旅行サービスを手配するために必要な範囲で情報を利用いたします。また、当社は、旅行サービス提供機関に対し、お客様の氏名、バスポート番号及び現地滞在先等をあらかじめ電子的方法等で送付することによって提供します。この他、将来、お客様より良い旅行商品やサービスを提供するために、新しい旅行商品やサービス、キャンペーン情報のご案内、アンケートや旅行参加後のご感想の提供のお願い、統計資料の作成等に、お客様の個人情報を利用させていただくことがあります。
- (2) 当社は、下記の場合を除き、お客様からお預りした個人情報を第三者に開示・提供いたしません。a)お客様ご本人の同意がある場合。
b)旅行サービス提供機関や当社又は販売店の手配業務委託先、旅行サービス手配に必要な最小限度の情報を開示・提供する場合があります。
c)法的な命令等により個人情報の開示、提供を求められた場合。

- (3) お客様がご提供いただけない個人情報(旅行サービス手配に必要な不可欠な情報である場合、お申込みをお断りする場合があります)。
- (4) 個人情報保護に関する詳細につきましては当社ホームページ <http://www.iaoe.jp/>にてご確認ください。

15. 旅行条件・旅行代金の基準
- この旅行条件は2009年6月1日以後に発する旅行に適用される運賃として予定されている航空運賃・適用規則を基準としています。
- また旅行代金は、2009年6月1日以後に発する旅行に適用される運賃として予定されている航空運賃・適用規則を基準としています。

16. 通信契約による旅行条件
- (1) 当社は、当社が提供するクレジットカード会社(以下「提携会社」といいます)のカード会員(以下「会員」といいます)より、所定の振票への会員の署名なしで旅行代金、取消料等のお支払いを受けるとの条件にて、お客様から電話、郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申込みを受け付けて旅行契約(以下「通信契約」といいます)を締結することがあります。通信契約による旅行条件も本旅行条件書に準拠いたしますが、一部取扱いが異なりますので、以下に異なる点のみを案内いたします。

- (2) 本項でいう「カード利用」とは、お客様又は当社が旅行契約に基づく旅行代金等のお支払い又は払戻債務を履行すべき日です。
- (3) 通信契約を締結しようとするお客様には、お申込みの際に、お申込みされる旅行の名称、旅行開始日、旅行サービスの内容、クレジットカード番号(会員番号)その他当社指定の事項を当社にお申出しいたいただきます。
- (4) 通信契約による旅行契約は、電話によるお申し込みの場合は当社がお客様からのお申込みを承諾したときに成立するものとします。郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申込みの場合は、当社が旅行契約を承諾する旨の通知を発送したときに成立するものとします。ただし、e-mail、ファクシミリ、テレックス等の電子承諾通知の方法で通知した場合は、当該通知がお客様に到達した時に成立するものとします。
- (5) 当社は、提携会社カードにより所定の振票の会員の署名なしで旅行代金や取消料等のお支払を受けます。この場合、旅行代金のカード利用日は、確定した旅行サービスの内容をお客様に通知した日とします。また、契約内容の変更や契約解除等によりお客様が負担することとなる費用のカード利用日は、当社が費用等の額をお客様に通知した日とします。ただし、本項の(6)により当社が旅行契約を解除したときは、当社が定める期日及び方法により当該費用等をお支払いいただきます。
- (6) 当社は、お客様の有するクレジットカードが無効である又は無効になり、お客様が旅行代金・取消料等の一部又は全部を提携会社のカードによって決済できないときは、旅行契約の締結をお断り又は旅行契約を解除することがあります。
17. その他

- (1) 当社では、お客様のご都合による取扱いの場合、及び返金が生じた場合、返金に伴う取扱い手数料は、お客様の負担とさせていただきます。又金融機関のお客様の口座への振込日とさせていただきます。予めご了承ください。
- (3) 通信契約を締結しようとするお客様は、お申込みの際に、お申込みされる旅行の名称、旅行開始日、旅行サービスの内容、クレジットカード番号(会員番号)その他当社指定の事項を当社にお申出しいたいただきます。

- (4) 航空会社による旅行契約は、電話によるお申し込みの場合は当社がお客様からのお申込みを承諾したときに成立するものとします。郵便、ファクシミリその他の通信手段によるお申込みの場合は、当社が旅行契約を承諾する旨の通知を発送したときに成立するものとします。ただし、e-mail、ファクシミリ、テレックス等の電子承諾通知の方法で通知した場合は、当該通知がお客様に到達した時に成立するものとします。
- (5) 当社は、提携会社カードにより所定の振票の会員の署名なしで旅行代金や取消料等のお支払を受けます。この場合、旅行代金のカード利用日は、確定した旅行サービスの内容をお客様に通知した日とします。また、契約内容の変更や契約解除等によりお客様が負担することとなる費用のカード利用日は、当社が費用等の額をお客様に通知した日とします。ただし、本項の(6)により当社が旅行契約を解除したときは、当社が定める期日及び方法により当該費用等をお支払いいただきます。
- (6) 当社は、お客様の有するクレジットカードが無効である又は無効になり、お客様が旅行代金・取消料等の一部又は全部を提携会社のカードによって決済できないときは、旅行契約の締結をお断り又は旅行契約を解除することがあります。

- (1) 当社では、お客様のご都合による取扱いの場合、及び返金が生じた場合、返金に伴う取扱い手数料は、お客様の負担とさせていただきます。又金融機関のお客様の口座への振込日とさせていただきます。予めご了承ください。
- (3) 通信契約を締結しようとするお客様は、お申込みの際に、お申込みされる旅行の名称、旅行開始日、旅行サービスの内容、クレジットカード番号(会員番号)その他当社指定の事項を当社にお申出しいたいただきます。

- (4) お申込みのお名前がバスポートのスペル通りお願いたします。ご搭乗者氏名のスペルの訂正、大人・子供の種別、性別の修正、旅行者の交際は変更ではなく取消扱いとなり、取消料の対象となります。ご注意ください。
- (5) 航空機への搭乗手続きは余裕を持って行ってください。また、予告なしに出発時刻・便名が変更される場合がありますので、航空会社へ便名・搭乗手続き時刻等をご確認ください。スケジュール記載時刻とご予約時点における各発着地の現地時間表示となっております。サマタイムズ、時差には十分ご注意ください。
- (6) 入国に際しては渡航先、目的、国語、期間により査証が求められます。また、査証で入国が可能な場合でも規定以上のバスポート残存有効期限が求められます。お客様に渡航期間に不備がない必ずご確認ください。入国に関する決定権は渡航先の入国審査官にあります。弊社では現地の入国を保証するものではありません。

- (7) 經由便利用の場合、空港・ターミナル間の移動、お乗り換えはお客様ご自身にて行って頂きます。お乗り遅れのないようご注意ください。当社で手配しました接続便は最低接続時間となっておりますので、初めのお客様や余裕をもって接続をお考えのお客様はご予約時にスタッフまでお申し付け下さい。

- その他、詳細につきましては弊社旅行約款及び運送・宿泊機関の約款に基づきます。